

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
GRAD GORAŽDE

JU ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE GORAŽDE
UPRAVNI ODBOR

Broj:01-30-1-509 /2024

Goražde, 15.11.2024.godine.

Na osnovu člana 29. Uredbe sa zakonskom snagom o javnim ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 12/03, 34/03 i 65/13), člana 56 i 58. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju BPK Goražde („Službene novine BPK Goražde“, broj 15/9, 7/14), te u skladu sa članom 85. Pravila Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde broj:179/14, 173/17 i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde broj:01-04-503/2024, Upravni odbor Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde, *r a s p i s u j e*

JAVNI KONKURS

za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde

1) Opis pozicije direktora JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde:

Direktor organizuje i rukovodi radom predškolske ustanove; zastupa i predstavlja predškolsku ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada predškolske ustanove, predlaže Upravnom odboru program rada predškolske ustanove i preduzima odgovarajuće mjere za njegovu realizaciju, podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu i odgovara za rezultate rada predškolske ustanove; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa, vrši ocjenjivanje zaposlenika u skladu sa rezultatima rada, izvršava odluke stručnog organa i organa upravljanja, vrši izbor i postavljanje zaposlenika i sa njima zaključuje ugovor o radu, odnosno donosi rješenje o prestanku ugovora o radu, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju predškolske ustanove, obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima, aktima osnivača i pravilima predškolske ustanove.

2) Kandidati za izbor i imenovanje direktora treba da ispunjavaju slijedeće opće i posebne uslove:

a) Opći uslovi:

- da su državljani Bosne i Hercegovine
- da su stariji od 18 godina
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova na koje se kandiduju
- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja javnog konkursa
- da nije osuđivan za krivično djelo koje je nespojivo sa obavljanjem dužnosti direktora
- da nije osuđivan za prekršaj koji je nespojiv sa obavljanjem dužnosti direktora
- da nisu kažnjavani iz oblasti privrednog prijestupa i da im nije izrečena zaštitna mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti
- da se na njih ne odnosi član IX. Stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik izabranim zvaničnicima i nosiocima izvršnih funkcija u smislu člana 5. Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine
- da nisu na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine
- da nemaju privatni finansijski interes u reguliranom organu u koji se kandiduju
- da nije lice koje je presudom suda zabranjeno obavljanje funkcije direktora.

b) Posebni uslovi:

- da posjeduje VSS VII stepena stručne spreme, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa i ispunjava uvjete iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, fakultet humanističkog smjera ili fakultet društvenog smjera
- da ima položen stručni ispit za obavljanje odgojno-obrazovnog rada
- da posjeduje radno iskustvo od 5 (pet) godina, a naročito da se ističe svojim radom u organizaciji odgojno-obrazovne djelatnosti, pedagoškoj teoriji i praksi
- da ima komunikativne, kreativne i organizacijske sposobnosti u procesu rada kao i sposobnosti za svjesno, odgovorno i odlučno obavljanje rukovodne pozicije
- da posjeduje znanje i vještine iz oblasti menadžmenta i rukovođenja
- da Upravnom odboru predloži program rada za period na koji se imenuje.

3) Uz prijavu na konkurs kandidati trebaju dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova i to:

- Kratka biografija sa adresom i kontakt telefonom
 - Izvod iz matične knjige rođenih ne stariji od 3 mjeseca
 - Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 3 mjeseca
 - Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak ne starije od 3 mjeseca
 - Uvjerenje da kandidatu odlukom suda nije zabranjeno obavljanje aktivnosti na koju se kandiduje, ne starije od tri mjeseca
 - Diploma o stečenom visokom obrazovanju najmanje VII stepena stručne spreme, odnosno II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja, humanističkog ili društvenog smjera
 - Uvjerenje/potvrda o radnom stažu sa radnim iskustvom od najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme
 - Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za obavljanje odgojno - obrazovnog rada
 - Plan i program rada za mandatno razdoblje na koje se imenuje
 - Izjave kandidata o ispunjavanju Općih i Posebnih uslova Javnog konkursa na okolnosti iz tačke 2. a) Opći uslovi alineja 4. i od 8. do 12. i tačke 2 b) Posebni uslovi alineje 4. i 5.
- 4) Dokumenti koji se traže na konkursu moraju biti originali ili ovjerene fotokopije ne starije od tri mjeseca.
- 5) Kandidat koji bude imenovan za direktora JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde obavezan je dostaviti ljekarsko uvjerenje **u roku od 15 dana od dana imenovanja**, nadležne zdravstvene ustanove ne starije od 3 mjeseca.
- 6) Imenovanje direktora JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde se vrši na mandatni period od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja, odnosno najviše 2 puta uzastopno.
- 7) Direktora JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde imenuje Upravni odbor JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde uz prethodnu saglasnost osnivača. U slučaju da predloženi kandidat ne dobije saglasnost osnivača, imenovat će se slijedeći rangirani kandidat koji je najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju prema uslovima konkursa.
- 8) Kandidati koji ispunjavaju uslove bit će pismeno obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja intervjua.
- 9) Javni konkurs će biti objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH", dnevnim novinama "Dnevni avaz", putem Službe za zapošljavanje BPK-a Goražde, na Službenoj web stranici ustanove i oglasnoj ploči ustanove, a bit će otvoren 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja.
- 10) Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično na Protokol JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde ili preporučeno poštom na adresu JU za predškolski odgoj i obrazovanje Goražde, ulica Maršala Tita br.6, Goražde, sa naznakom:
 „PRIJAVA NA JAVNI KONKURS ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA JU ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE GORAŽDE – NE OTVARAJ“
- 11) Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.
- 12) Ustanova nije obavezna vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.

**Predsjednica Upravnog odbora
Mirsada Sirčić**

